



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ที่ ๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ข้าพเจ้า นายพอเจตน์ จงบุรี ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน ขออนุญาตปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

☐ ยกเลิกโครงการ (เดิม) ชื่อ.....จำนวนเงิน.....บาท
ปรับเปลี่ยนเป็นโครงการ (ใหม่) ชื่อ.....จำนวนเงินที่ขอใช้.....บาท
(.....) เหตุผล.....

☒ โครงการเดิม แต่ปรับเปลี่ยนยอดเงิน (เดิม) ๒๐,๐๐๐ บาท (.....สองหมื่นบาทถ้วน.....)
ปรับเปลี่ยนยอดเงิน (ใหม่) ๒๓,๕๖๔ บาท (.....สองหมื่นสามพันห้าร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน.....) เหตุผล
มีกลุ่มเป้าหมายของบุคลากรเพิ่มขึ้น

☐ โครงการใหม่ คือ

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอนดังกล่าว
บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
และขอจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทน ๓,๖๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์.....บาท

ค่าใช้สอย ๑๖,๘๐๐ บาท

ค่าวัสดุ ๓,๑๖๔ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท รวมทั้งสิ้น ๒๓,๕๖๔ บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิรักษ์ สุขเกษม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพอเจตน์ จงบุรี)

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ความเห็น.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธำปน น้อยพูล)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความเห็น.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจวีรพรรณ อรัญพฤกษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็น.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุรศักดิ์ นาคาลักษณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ที่ / วันที่ 19 มีนาคม 2567

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ข้าพเจ้า นายพอลเจตน์ จงบุรี ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน ฝ่าย วิชาการ มีความประสงค์ขออนุญาต ☐ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 โครงการที่ 71 หน้าที่ ชื่อโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน ชื่อกิจกรรม/งาน จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรม ดำเนินการวันที่ 27 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567 โดยมีเหตุผลและความจำเป็น จัดเตรียมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน จึงขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างจำนวน 5 รายการ เป็นเงิน 23,474 บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) ต้องการใช้วัสดุ วัน/เดือน/ปี 25 มีนาคม 2567 เป็น ☒ ค่าตอบแทน 3,600 บาท ☒ ค่าใช้สอย 16,800 บาท ☒ ค่าวัสดุ 3,074 บาท ตามรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ..... พอลเจตน์ผู้รับผิดชอบ วันที่ 19 / 3 / 67

(นายพอลเจตน์ จงบุรี)

ลงชื่อ..... พอลเจตน์หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
(นายพอลเจตน์ จงบุรี) วันที่ 19 / 3 / 67

ลงชื่อ..... รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
(นายอภิรักษ์ สุขเกษม) วันที่ 19 / 3 / 67

1. ความเห็นหัวหน้างานแผนและงบประมาณ งบประมาณที่ได้รับ.....บาท จัดซื้อไปแล้ว.....บาท จัดซื้อครั้งนี้ <u>23,474</u> บาท งบประมาณคงเหลือ.....บาท ☐ เห็นควรอนุญาต หมวดรายจ่าย ☐ งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ อื่นๆ <u>เป็นเงิน</u> ลงชื่อ..... <u>สตีเฟ่น</u> (นายราชน น้อยพูล) วันที่ <u>19</u> / <u>3</u> / <u>67</u>	2. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ☒ เห็นควรอนุญาต ☐ อื่นๆ..... ลงชื่อ..... <u>จรรยาพร อธิคุณ</u> (นางจรรยาพร อธิคุณ) วันที่ <u>19</u> / <u>3</u> / <u>67</u>
3. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ☒ เห็นควรอนุญาต ☐ อื่นๆ..... ลงชื่อ..... <u>อภิรักษ์ สุขเกษม</u> (นายอภิรักษ์ สุขเกษม) วันที่ <u>19</u> / <u>3</u> / <u>67</u>	4. ความเห็นของผู้อำนวยการ/ผู้รักษากร ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต..... ลงชื่อ..... <u>สุรศักดิ์ นาคาลักษณ์</u> (นายสุรศักดิ์ นาคาลักษณ์) วันที่ <u>19</u> / <u>3</u> / <u>67</u>

วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

รายละเอียด ประมาณการ (ค่าตอบแทน/ค่าใช้จ่าย/วัสดุ)

[illegible]



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ที่ ๐๐๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยงานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช ได้จัดทำโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้แก่ครู บุคลากรทางการศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพวงทอง อาคารศรีปากพูน วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการ ใช้การสร้างสื่อการเรียนการสอน หรือการปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินงาน ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ดังกล่าว รวมถึงให้การดำเนินงานเกิด ความเรียบร้อยเสร็จตามกำหนด วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบว่าด้วยการ บริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย แผนงาน อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำ ปรีกษา ประสานงานช่วยเหลือ ติดตามการทำงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนช่วยแก้ปัญหาการทำงาน ให้สามารถดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสุรศักดิ์	นาคาลักษณ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอภิรักษ์	สุขเกษม	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นางจรีวรรณ	อรุณพฤกษ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายพอเจตน์	จงบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่ ดำเนินการ ประสานงานกับคณะกรรมการในแต่ละฝ่ายติดต่อ วิทยากรในโครงการอบรม ฯ พร้อมแก้ไขปัญหาให้สามารถดำเนินงาน ตามบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ฯ ประกอบด้วย

๒.๑ นายอภิรักษ์	สุขเกษม	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสวาท	ครองนุช	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๓ นายสุริยา	เสนา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๔ นางปัทมิ	แก้วเนิน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๕ นายสมชาย	ระยะไมตรี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๖ นางสาวกัลยา	เรืองรอง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๗ นางรัชนิย์	ไชยรัตน์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๘ นางสาวอาภัสรา	วาจาสุจริต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๙ นางธมลวรรณ	นาคาลักษณ์	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒.๑๐ นายสุขเกษม	โต๊ะแจะ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวศิริรัตน์	ห่อแป้น	ครูพิเศษสอน	กรรมการ

๒.๑๒	นางปิยะพร	ทวิสิทธิ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑๓	นางศศิธร	อินทร์แก้ว	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑๔	นายพอเจตน์	จงบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายอบรม มีหน้าที่ดำเนินการวางแผน กำหนดหัวข้อเนื้อหาที่ใช้ในการอบรม เป็นวิทยากรและวิทยากรผู้ช่วยตลอดระยะเวลาในการอบรม จัดทำข้อกำหนดกำหนดการจัดการอบรม จัดทำคู่มือการใช้งานสำหรับการอบรม ตามความเหมาะสม ประกอบด้วย

๓.๑	นางจรัสวรรณ	อริญพฤกษ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางรัชนิย	ไชยรัตน์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๓	นางปัญชลิกา	ปันเจริญ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๔	นายวัชรินทร์	สิริพัฒน์พิพัฒน์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๕	นางสาวอภัสรา	วาจาสุจรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๖	นายฐาปน	น้อยพูล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๗	นางสาวณัฐวรรณ	เสียดหนองยุ้ง	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๓.๘	นางสาวโสรัจจา	รัตนพันธุ์	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๓.๙	นางสาวพรนภา	มุสิกะสง	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาวพรสุตา	สุขชี	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๓.๑๑	นายพอเจตน์	จงบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน มีหน้าที่ จัดทำแบบฟอร์มการลงทะเบียน รับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๔.๑	นางรัชนิย	ไชยรัตน์	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาววริษา	ฤทธิราช	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๔.๓	นางสาวศิริรัตน์	หอแป้น	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๔.๔	นางศศิธร	อินทร์แก้ว	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๕	นางธัญญรัตน์	ธานีรัตน์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๖	นางปิยะพร	ทวิสิทธิ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๗	นางสาวอารีรัตน์	ศรีชะวะ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๘	นางสาวณัฐกานต์	สายวิจิตร	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์โครงการ บันทึกภาพโครงการ เผยแพร่ภาพ กิจกรรมอบรมทาง Facebook และ เว็บไซต์ ของวิทยาลัยฯ จัดทำเกียรติบัตร พิธีกร ประกอบด้วย

๕.๑	นายณัฐพงศ์	พลโคตร	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางรัชนิย	ไชยรัตน์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๕.๓	นางสาวอภัสรา	วาจาสุจรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๔	นายพอเจตน์	จงบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๕	นางสาวณัฐวรรณ	เสียดหนองยุ้ง	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๖	นายภาควม	แสนแก้ว	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๗	นางสาววริษฐา	แพรงทอง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๕.๘	นางปัญชลิกา	ปันเจริญ	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

/๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่...

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่จัดสถานที่ ณ ห้องประชุมพวงทอง อาคารศรีปากพูน พร้อมจัดทำป้ายข้อความการอบรม ประกอบด้วย

๖.๑ นายโชคประสิทธิ์	ทองเลี่ยมนาค	ครู ศศ.๓	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายณัฐพงศ์	พลโคตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๓ นายวิชรา	บัวทอง	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๖.๔ นายมงคลชัย	จงจิตร	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๖.๕ ว่าที่ ร.ต.เอกรินทร์	ราชบุรุษ	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๖.๖ นายวรานนท์	ถาวรสุข	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๖.๗ นายจามิกร	รัตนานุกูล	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๖.๘ นางสาวสุภารัตน์	จงจิตร	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๖.๙ นางสาวสมใจ	ทองถนอมวงศ์	คณงาน	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวตุนพร	จอมประชา	คณงาน	กรรมการ
๖.๑๑ นายเดช	มีเดช	คณงาน	กรรมการ
๖.๑๒ นางสาวสิริรัตน์	สงเทพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งานและควบคุมเครื่องเสียง ระบบอินเทอร์เน็ตให้ใช้งานได้ตลอดการจัดการอบรม ประกอบด้วย

๗.๑ นายอภิรักษ์	สุขเกษม	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายวรพจน์	ศรีโพนธ์	ครู ศศ.๑	กรรมการ
๗.๓ นายสุขเกษม	โตะแจะ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๗.๔ นายธนกร	ผลอินหอม	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๗.๕ นายภาคภูมิ	แสนแก้ว	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๗.๖ นายวรานนท์	ถาวรสุข	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๗.๗ นายพอเจตน์	จงบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าอบรม ประกอบด้วย

๘.๑ นางฉมวรรณ	นาคาลักษณ์	พนักงานราชการ ครู	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวลภัสสรดา	พันธ์ทอง	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๘.๓ นางสาวทัศนีย์	อามิตร	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๘.๔ นางสาวโสรัตจา	รัตนพันธ์	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๘.๕ นางสาววิมล	รัตนบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๘.๖ นางดลพร	บริบูรณ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๗ นางสาววันวิสาข์	จุลภักดี	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๘ นางสาวสมใจ	ทองถนอมวงศ์	คณงาน	กรรมการ
๘.๙ นางสาวตุนพร	จอมประชา	คณงาน	กรรมการ
๘.๑๐ นางชัยญญาณ์ภัก	ขาวแก้ว	พนักงานราชการ ครู	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน การบัญชี และพัสดุ มีหน้าที่ จัดทำชุดเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ และจัดงบประมาณสนับสนุนฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๙.๑	นางปัทนิ	แก้วเนิน	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางสาววิมลรัตน์	ชัยยศ	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๙.๓	นางจุไรรัตน์	ชูจินดา	พนักงานพัสดุ	กรรมการ
๙.๔	นางสาวปาณิสรา	ทศภพ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๙.๕	นางสาวชนิษฐา	มูสา	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๙.๖	นางสาวปิยภา	บำรุงพันธ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๙.๗	นายประวีร์	ทองเลี่ยมนาค	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๙.๘	นางปัญชลิกา	ปิ่นเจริญ	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและรายงานผล มีหน้าที่จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม พร้อมสรุปผลการประเมินและจัดทำรายงานผล เสนอต่อวิทยาลัย ฯ ประกอบด้วย

๑๐.๑	นางสาววรรณพร	รัตน์ะ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นายชำนาญ	จันทมาศ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๐.๓	นางสาวพรสุดา	สุขชี	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๑๐.๔	นางสุวิมล	รัตนบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๑๐.๕	นางสาววันวิสาข์	จุลภักดิ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๖	นางสาวกัญญารัตน์	จิตจารักษ์ณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์เกิดผลดีต่อวิทยาลัยฯ และทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุรศักดิ์ นาคาลักษณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ที่ ๐๐๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยงานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช ได้จัดทำโครงการ
อบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้แก่ครู บุคลากรทางการศึกษา
ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพวงทอง อาคารศรีปากพูน
วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการ
ใช้การสร้างสื่อการเรียนการสอน หรือการปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินงาน
ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ดังกล่าว รวมถึงให้การดำเนินงานเกิด
ความเรียบร้อยเสร็จตามกำหนด วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบว่าด้วยการ
บริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย แผนงาน อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำ
ปรึกษา ประสานงานช่วยเหลือ ติดตามการทำงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนช่วยแก้ปัญหาการทำงาน
ให้สามารถดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสุรศักดิ์	นาคาลักษณ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอภิรักษ์	สุขเกษม	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นางจรีวรรณ	อรุณพุกษ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายพอเจตน์	จงบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่ ดำเนินการ ประสานงานกับคณะกรรมการในแต่ละฝ่ายติดต่อ
วิทยากรในโครงการอบรม ฯ พร้อมแก้ไขปัญหาให้สามารถดำเนินงาน ตามบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ฯ
ประกอบด้วย

๒.๑ นายอภิรักษ์	สุขเกษม	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสวาท	ครองนุช	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๓ นายสุริยา	เสนา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๔ นางปัทมิ	แก้วเนิน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๕ นายสมชาย	ระยะไมตรี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๖ นางสาวกัลยา	เรืองรอง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๗ นางรัชนิย	ไชยรัตน์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๘ นางสาวอาภัสรา	วาจาสุจริต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๙ นางธมลวรรณ	นาคาลักษณ์	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒.๑๐ นายสุขเกษม	โต๊ะแจะ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวศิริรัตน์	ห่อแป้น	ครูพิเศษสอน	กรรมการ

๒.๑๒	นางปิยะพร	ทวิสิทธิ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑๓	นางศศิธร	อินทร์แก้ว	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑๔	นายพอเจตน์	จงบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายอบรม มีหน้าที่ดำเนินการวางแผน กำหนดหัวข้อเนื้อหาที่ใช้ในการอบรม เป็นวิทยากรและวิทยากรผู้ช่วยตลอดระยะเวลาในการอบรม จัดทำข้อกำหนดกำหนดการจัดการอบรม จัดทำคู่มือการใช้งานสำหรับการอบรม ตามความเหมาะสม ประกอบด้วย

๓.๑	นางจรัสวรรณ	อริญพฤกษ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางรัชนิย	ไชยรัตน์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๓	นางปัญชลิกา	ปันเจริญ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๔	นายวัชรินทร์	สิริพัฒน์พิพัฒน์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๕	นางสาวอภัสรา	วาจาสุจรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๖	นายฐาปน	น้อยพูล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๗	นางสาวณัฐวรรณ	เสียดหนองยุ้ง	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๓.๘	นางสาวโสรัจจา	รัตนพันธุ์	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๓.๙	นางสาวพรนภา	มุสิกะสง	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาวพรสุตา	สุขชี	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๓.๑๑	นายพอเจตน์	จงบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน มีหน้าที่ จัดทำแบบฟอร์มการลงทะเบียน รับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๔.๑	นางรัชนิย	ไชยรัตน์	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาววริษา	ฤทธิราช	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๔.๓	นางสาวศิริรัตน์	หอแป้น	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๔.๔	นางศศิธร	อินทร์แก้ว	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๕	นางธัญญรัตน์	ธานีรัตน์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๖	นางปิยะพร	ทวิสิทธิ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๗	นางสาวอารีรัตน์	ศรีชะวะ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๘	นางสาวณัฐกานต์	สายวิจิตร	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์โครงการ บันทึกภาพโครงการ เผยแพร่ภาพ กิจกรรมอบรมทาง Facebook และ เว็บไซต์ ของวิทยาลัยฯ จัดทำเกียรติบัตร พิธีกร ประกอบด้วย

๕.๑	นายณัฐพงศ์	พลโคตร	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางรัชนิย	ไชยรัตน์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๕.๓	นางสาวอภัสรา	วาจาสุจรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๔	นายพอเจตน์	จงบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๕	นางสาวณัฐวรรณ	เสียดหนองยุ้ง	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๖	นายภาควม	แสนแก้ว	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๗	นางสาววริษฐา	แพรงทอง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๕.๘	นางปัญชลิกา	ปันเจริญ	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

/๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่...

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่จัดสถานที่ ณ ห้องประชุมพวงทอง อาคารศรีปากพูน พร้อมจัดทำป้ายข้อความการอบรม ประกอบด้วย

๖.๑ นายโชคประสิทธิ์	ทองเลี่ยมนาค	ครู ศศ.๓	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายณัฐพงศ์	พลโคตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๓ นายวิชรา	บัวทอง	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๖.๔ นายมงคลชัย	จงจิตร	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๖.๕ ว่าที่ ร.ต.เอกรินทร์	ราชบุรุษ	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๖.๖ นายวรานนท์	ถาวรสุข	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๖.๗ นายจามิกร	รัตนานุกูล	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๖.๘ นางสาวสุภารัตน์	จงจิตร	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๖.๙ นางสาวสมใจ	ทองถนอมวงศ์	คณงาน	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวตุนพร	จอมประชา	คณงาน	กรรมการ
๖.๑๑ นายเดช	มีเดช	คณงาน	กรรมการ
๖.๑๒ นางสาวสิริรัตน์	สงเทพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งานและควบคุมเครื่องเสียง ระบบอินเทอร์เน็ตให้ใช้งานได้ตลอดการจัดการอบรม ประกอบด้วย

๗.๑ นายอภิรักษ์	สุขเกษม	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายวรพจน์	ศรีโพนธ์	ครู ศศ.๑	กรรมการ
๗.๓ นายสุขเกษม	โตะแจะ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๗.๔ นายธนกร	ผลอินหอม	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๗.๕ นายภาคภูมิ	แสนแก้ว	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๗.๖ นายวรานนท์	ถาวรสุข	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๗.๗ นายพอเจตน์	จงบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าอบรม ประกอบด้วย

๘.๑ นางฉมวรรณ	นาคาลักษณ์	พนักงานราชการ ครู	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวลภัสสรดา	พันธ์ทอง	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๘.๓ นางสาวทัศนีย์	อามิตร	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๘.๔ นางสาวโสรัตจา	รัตนพันธ์	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๘.๕ นางสาววิมล	รัตนบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๘.๖ นางดลพร	บริบูรณ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๗ นางสาววันวิสาข์	จุลภักดี	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๘ นางสาวสมใจ	ทองถนอมวงศ์	คณงาน	กรรมการ
๘.๙ นางสาวตุนพร	จอมประชา	คณงาน	กรรมการ
๘.๑๐ นางชัยญญาณ์ภัก	ขาวแก้ว	พนักงานราชการ ครู	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน การบัญชี และพัสดุ มีหน้าที่ จัดทำชุดเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ และจัดงบประมาณสนับสนุนฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๙.๑	นางปัทนิ	แก้วเนิน	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางสาววิมลรัตน์	ชัยยศ	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๙.๓	นางจุไรรัตน์	ชูจินดา	พนักงานพัสดุ	กรรมการ
๙.๔	นางสาวปาณิสรา	ทศภพ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๙.๕	นางสาวชนิษฐา	มูสา	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๙.๖	นางสาวปิยภา	บำรุงพันธ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๙.๗	นายประวีร์	ทองเลี่ยมนาค	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๙.๘	นางปัญชลิกา	ปิ่นเจริญ	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและรายงานผล มีหน้าที่จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม พร้อมสรุปผลการประเมินและจัดทำรายงานผล เสนอต่อวิทยาลัย ฯ ประกอบด้วย

๑๐.๑	นางสาววรรณพร	รัตน์ะ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นายชำนาญ	จันทมาศ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๐.๓	นางสาวพรสุดา	สุขชี	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๑๐.๔	นางสุวิมล	รัตนบุรี	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๑๐.๕	นางสาววันวิสาข์	จุลภักดิ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๖	นางสาวกัญญารัตน์	จิตจารักษ์ณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์เกิดผลดีต่อวิทยาลัยฯ และทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุรศักดิ์ นาคาลักษณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ที่ ๑๐๙ /๒๕๖๗

เรื่อง อนุญาตให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน

ด้วยงานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้แก่ครู บุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้ความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการใช้การสร้างสื่อการเรียนการสอน หรือการปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ จึงอาศัยระเบียบตามในข้อ ๔๒(๕) แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ อนุญาตให้บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมพวงทอง อาคารศรีปากพูน วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายสุรศักดิ์	นาคาลักษณ์	ผู้อำนวยการ
๒. นายอภิรักษ์	สุขเกษม	รองผู้อำนวยการ
๓. นางจวีร์วรรณ	อริญพฤกษ์	รองผู้อำนวยการ
๔. นายสุริยา	เสนา	ครู คศ.๓
๕. นายสวาท	ครองนุช	ครู คศ.๓
๖. นายโชคประสิทธิ์	ทองเลี่ยมนาค	ครู คศ.๓
๗. นางปัทนิ	แก้วเนิน	ครู คศ.๓
๘. นายสมชาย	ระยะไมตรี	ครู คศ.๓
๙. นางสาวกัลยา	เรืองรอง	ครู คศ.๒
๑๐. นายชำนาญ	จันทมาศ	ครู คศ.๒
๑๑. นางรัชนี	ไชยรัตน์	ครู คศ.๒
๑๒. นางปัญชลิกา	ปันเจริญ	ครู คศ.๒
๑๓. นางสาวณัฐกานต์	สายวิจิตร	ครู คศ.๒
๑๔. นายวรพจน์	ศรีโลพันธุ์	ครู คศ.๑
๑๕. นายสมบูรณ์	ทิพย์มณี	ครู คศ.๑
๑๖. นายอรุณรวิ	เกิดสมบัติ	ครู คศ.๑
๑๗. นายวัชรินทร์	สิรพัฒน์พิพัฒน์	ครู คศ.๑
๑๘. นางสาววรรณพร	รัตนะ	ครูผู้ช่วย
๑๙. นายฐาน	น้อยพูล	ครูผู้ช่วย
๒๐. นางสาวสิริรัตน์	สงเทพ	ครูผู้ช่วย
๒๑. นางสาวกัญญารัตน์	จิตจักษ์	ครูผู้ช่วย
๒๒. นางสาวอาภัสรา	วาจาสุจริต	ครูผู้ช่วย
๒๓. นายณัฐพงศ์	พลโคตร	ครูผู้ช่วย

๒๔. นายสุขเกษม	โต๊ะแจะ	พนักงานราชการ ครู
๒๕. นายจรัญ	กำจัดภัย	พนักงานราชการ ครู
๒๖. นายพรชัย	บุษยากุล	พนักงานราชการ ครู
๒๗. นางธมลวรรณ	นาคาลักษณ์	พนักงานราชการ ครู
๒๘. นายวัชร	บัวทอง	พนักงานราชการ ครู
๒๙. นางชัยญาภิช	ขาวแก้ว	พนักงานราชการ ครู
๓๐. นางจุไรรัตน์	ชูจินดา	พนักงานพัสดุ
๓๑. นางสาวตรุณี	พลพันธุ์	ครูสอนเสริมสายและอากรณ์
๓๒. นางสาววิมลรัตน์	ชัยยศ	ครูพิเศษสอน
๓๓. นางสุวิมล	รัตนบุรี	ครูพิเศษสอน
๓๔. นางสาวโสรัตจา	รัตนพันธุ์	ครูพิเศษสอน
๓๕. นางสาวสุลารัตน์	จงจิตร	ครูพิเศษสอน
๓๖. นางสาววิริษา	ฤทธิราช	ครูพิเศษสอน
๓๗. นางสาวภคมน	นรังคยา	ครูพิเศษสอน
๓๘. นางสาวณัฐวรรณ	เสียดหนองยุ้ง	ครูพิเศษสอน
๓๙. นางสาวณิชากานต์	มณีพงศ์	ครูพิเศษสอน
๔๐. นายภาคภูมิ	แสนแก้ว	ครูพิเศษสอน
๔๑. นายจามีกร	รัตนานุกุล	ครูพิเศษสอน
๔๒. นายพอเจตน์	จงบุรี	ครูพิเศษสอน
๔๓. นางสาวพรสุดา	สุขชี	ครูพิเศษสอน
๔๔. นายมงคลชัย	จงจิตร	ครูพิเศษสอน
๔๕. ว่าที่ ร.ต.เอกรินทร์	ราชบุรุษ	ครูพิเศษสอน
๔๖. นางสาวพรนภา	มุสิกะสง	ครูพิเศษสอน
๔๗. นายวรานนท์	ถาวรสุข	ครูพิเศษสอน
๔๘. นายธนกร	ผลอินหอม	ครูพิเศษสอน
๔๙. นางสาวลภัสรดา	พันธ์ทอง	ครูพิเศษสอน
๕๐. นางสาวทัศนีย์	อามิตร	ครูพิเศษสอน
๕๑. นางสาวศิริรัตน์	หอแป้น	เจ้าหน้าที่
๕๒. นางดลพร	บริบูรณ์	เจ้าหน้าที่
๕๓. นางสาวอารีรัตน์	ศรีชะวะ	เจ้าหน้าที่
๕๔. นางสาวชนิษฐา	มุสา	เจ้าหน้าที่
๕๕. นางสาวปิยภา	บำรุงพันธ์	เจ้าหน้าที่
๕๖. นายประวีร์	ทองเลี่ยมนาค	เจ้าหน้าที่
๕๗. นางปิยะพร	ทวิสิทธิ์	เจ้าหน้าที่
๕๘. นางสาวปาณิสรา	ทศภพ	เจ้าหน้าที่
๕๙. นางสาววิริษา	แพรงทอง	เจ้าหน้าที่
๖๐. นางศศิธร	อินทร์แก้ว	เจ้าหน้าที่
๖๑. นางธัญญารัตน์	ธานีรัตน์	เจ้าหน้าที่
๖๒. นางสาวศิริรัตน์	บุษบา	เจ้าหน้าที่

๖๓. นางสาววันวิสาข์	จุลภักดี	เจ้าหน้าที่
๖๔. นางสาวปทุม	เอียงกลับ	เจ้าหน้าที่
๖๕. นางปรีดาพร	ทิพย์มณี	เจ้าหน้าที่
๖๖. นางสาวเยาวลักษณ์	วรรณมาศ	เจ้าหน้าที่

ให้ผู้มีรายนามข้างต้นเข้าร่วมกิจกรรม วันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมพวงทอง วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช และให้ผู้เข้ารับการอบรมนำอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
พกพาพร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการได้ถูกต้อง
สมบูรณ์ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ตามตัวบ่งชี้การประเมินทั้งภายในและภายนอก

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายสุรศักดิ์ นาคาลักษณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

กำหนดการอบรม
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน

ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพวงทอง อาคารศรีปากพูน วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

วันอังคาร ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗..... (บุคลากรสวมใส่เสื้อเหลือง)

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๒๐ น.	พิธีเปิด โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน
เวลา ๐๘.๒๐ - ๑๐.๑๕ น.	วิทยากรดำเนินการอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน โดยวิทยากร นายอนันต์ศักดิ์ ชูเจริญเดช
เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.	พักรับประทานว่าง
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ดำเนินกิจกรรมการอบรมการใช้โปรแกรม canva
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักเที่ยง
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๑๕ น.	ดำเนินกิจกรรมการอบรมการใช้งาน E-book
เวลา ๑๔.๑๕ - ๑๔.๓๐ น.	พักรับประทานว่าง
เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ดำเนินกิจกรรมการอบรมการตัดต่อวิดีโอการเรียนการสอน
เวลา ๑๖.๓๐ น.	จบการอบรมวันที่ ๑

วันพุธ ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗..... (บุคลากรสวมใส่เสื้อแดงอาชีวะ)

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๑๕ น.	เริ่มอบรม โดยวิทยากร นางสาวจุฑาภรณ์ ศรีใส
เวลา ๐๘.๑๕ - ๑๐.๑๕ น.	วิทยากรดำเนินการอบรม การใช้งาน Google Classroom
เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.	พักรับประทานว่าง
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ดำเนินกิจกรรมการอบรม การใช้งาน google form
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักเที่ยง
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๑๕ น.	ดำเนินกิจกรรมการอบรม การใช้งาน RMS ในงานการเรียนการสอน
เวลา ๑๔.๑๕ - ๑๔.๓๐ น.	พักรับประทานว่าง
เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	รับเกียรติบัตร
เวลา ๑๖.๓๐ น.	ปิดการอบรม

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจมีเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. สิ่งที่ต้องเตรียมมาในวันอบรม
 - ๒.๑ รหัสเข้าระบบ RMS
 - ๒.๒ ไฟล์แผนการสอนท่านละ ๑-๒ รายวิชา
 - ๒.๓ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมปลั๊กไฟต่อพ่วง จำนวน ๑ ชุด



แบบลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน

วันพุธที่ 27 มีนาคม 2567

ณ ห้องประชุมพวงทอง อาคารศรีปากพูน วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นายสุรศักดิ์ นาคาลักษณ์	ผู้อำนวยการ		08.00น.		16.00น.	
2	นายอภิรักษ์ สุขเกษม	รองผู้อำนวยการ		08.00		16.00	
3	นางจรีวรรณ อรัญพุกษ์	รองผู้อำนวยการ		08.00น.		16.00	
4	นายสุรียา เสนา	ครู คศ.3		08.00		16.00	
5	นายสวาท ครองนุช	ครู คศ.3		08.00		16.00	
6	นายโชคประสิทธิ์ ทองเลี่ยมนาค	ครู คศ.3		08.00		16.00	
7	นางปัทนิ แก้วเนิน	ครู คศ.3		08.00		16.00	
8	นายสมชาย ระยะไมตรี	ครู คศ.3		08.00		16.00	
9	นางสาวกัลยา เรืองรอง	ครู คศ.2		08.00		16.00	
10	นายชำนาญ จันทมาศ	ครู คศ.2		08.00		16.00	
11	นางรัชนี ไซรัตน์	ครู คศ.2		08.00		16.00	
12	นางปัญชลิกา ปันเจริญ	ครู คศ.2		08.00		16.00	
13	นางสาวณัฐกานต์ สายวิจิตร	ครู คศ.2		08.00		16.00	
14	นายวรพจน์ ศรีโพนธ์	ครู คศ.1		08.00		16.00	
15	นายสมบูรณ์ ทิพย์มณี	ครู คศ.1		08.00		16.00	
16	นายอรุณรี เกิดสมบัติ	ครู คศ.1		08.00		16.00	
17	นายวัชรินทร์ สิริพัฒน์พิพัฒน์	ครู คศ.1		08.00		16.00	
18	นางสาววรรณพร รัตนะ	ครูผู้ช่วย		08.00		16.00	
19	นายธำปน น้อยพูล	ครูผู้ช่วย		08.00		16.00	
20	นางสาวสิริรัตน์ สงเทพ	ครูผู้ช่วย		08.00		16.00	
21	นางสาวกัญญารัตน์ จิตจากรักษ์	ครูผู้ช่วย		08.00		16.00	
22	นางสาวอภัสรา วาจาสุจริต	ครูผู้ช่วย		08.00		16.00	
23	นายณัฐพงศ์ พลโคตร	ครูผู้ช่วย		08.00		16.00	



แบบลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน

วันพุธที่ 27 มีนาคม 2567

ณ ห้องประชุมพวงทอง อาคารศรีปากพูน วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
24	นายสุขเกษม โต๊ะแจ๊ะ	พนักงานราชการครู		08.00น		16.00น	
25	นายจรัญ กำจัดภัย	พนักงานราชการครู		08.00		16.00	
26	นายพรชัย บุษยากุล	พนักงานราชการครู		08.00น		16.00	
27	นางธมลวรรณ นาคาลักษณ์	พนักงานราชการครู		08.00		16.00	
28	นายวัชร บัวทอง	พนักงานราชการครู		08.00		16.00	
29	นางชัยญ์ณภัช ขาวแก้ว	พนักงานราชการครู		08.00		16.00	
30	นางจุไรรัตน์ ชูจินดา	พนักงานพัสดุ		08.00		16.00	
31	นางสาวดรุณี พลพันธุ์	ครูสอนเสริมสวย และอาภรณ์		08.00		16.00	
32	นางสาววิมลรัตน์ ชัยยศ	ครูพิเศษสอน		08.00น		16.00น	
33	นางสุวิมล รัตนบุรี	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
34	นางสาวโสรัตจา รัตนพันธุ์	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
35	นางสาวสุลารัตน์ จงจิตร	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
36	นางสาววิภา ฤทธิราช	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
37	นางสาวกมล นรงค์ยา	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
38	นางสาวณัฐวรรณ เสียดหนองยุ้ง	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
39	นางสาวนิชกานต์ มณีพงศ์	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
40	นายภาณุภูมิ แสนแก้ว	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
41	นายจามีกร รัตนานุกูล	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
42	นายพอเจตน์ จงบุรี	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
43	นางสาวพรสุดา สุขชี	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
44	นายมงคลชัย จงจิตร	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
45	ว่าที่ ร.ต.เอกรินทร์ ราชบุรุษ	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
46	นางสาวพรนภา มุสิกะสง	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	



แบบลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน

วันพุธที่ 27 มีนาคม 2567

ณ ห้องประชุมพวงทอง อาคารศรีปากพูน วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
47	นายวรานนท์ ถาวรสุข	ครูพิเศษสอน	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00	
48	นายธนกร ผลอินทอม	ครูพิเศษสอน	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00	
49	นางสาวลภัสสรดา พันธุ์ทอง	ครูพิเศษสอน	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00	x
50	นางสาวทัศนีย์ อามิตร	ครูพิเศษสอน	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00	x
51	นางสาวศิริรัตน์ หอแป้น	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00	
52	นางดลพร บริบูรณ์	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00	
53	นางสาวอารีรัตน์ ศรีชะวะ	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00x	
54	นางสาวชนิษฐา มุสา	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00	
55	นางสาวปิยภา บำรุงพันธ์	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00x	
56	นายประวีร์ ทองเหลี่ยมนาค	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00x	
57	นางปิยะพร ทวีสิทธิ์	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00x	
58	นางสาวปาณิสรา ทศภพ	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00x	
59	นางสาววิรัชรา แพรกทอง	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00x	
60	นางศศิธร อินทร์แก้ว	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00x	
61	นางธัญญารัตน์ ธาณรัตน์	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00x	
62	นางสาวศิริรัตน์ บุชบา	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00x	
63	นางสาววันวิสาข์ จุลภักดิ์	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00	
64	นางสาวปทุม เอียงกลับ	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00x	
65	นางปรีดาพร ทิพย์มณี	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00	
66	นางสาวเยาวลักษณ์ วรรณมาศ	เจ้าหน้าที่	จนเทพ	08.00	จนเทพ	16.00	



แบบลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน

วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม 2567

ณ ห้องประชุมพวงทอง อาคารศรีปากพูน วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นายสุรศักดิ์ นาคาลักษณ์	ผู้อำนวยการ		08.00 น.		16.00 น.	
2	นายอภิรักษ์ สุขเกษม	รองผู้อำนวยการ		08.00 น.		16.00 น.	
3	นางจวีร์วรรณ อรัญพฤกษ์	รองผู้อำนวยการ		08.00 น.		16.00 น.	
4	นายสุรียา เสนา	ครู คศ.3		08.00		16.00	✓
5	นายสวาท ครองนุช	ครู คศ.3		08.00		16.00	✓
6	นายโชคประสิทธิ์ ทองเลี่ยมนาค	ครู คศ.3		08.00		16.00	
7	นางปัทนิ แก้วเนิน	ครู คศ.3		08.00 น.		16.00 น.	
8	นายสมชาย ระยะไมตรี	ครู คศ.3		08.00		16.00 น.	
9	นางสาวกัลยา เรืองรอง	ครู คศ.2		08.00		16.00	
10	นายชำนาญ จันทมาศ	ครู คศ.2		08.00		16.00	
11	นางรัชนิย ไชยรัตน์	ครู คศ.2		08.00		16.00	
12	นางปัญชลิกา ปันเจริญ	ครู คศ.2		08.00		16.00	
13	นางสาวณัฐกานต์ สายวิจิตร	ครู คศ.2		08.00		16.00	
14	นายวรพจน์ ศรีโพนธ์	ครู คศ.1		08.00		16.00	
15	นายสมบูรณ์ ทิพย์มณี	ครู คศ.1		08.00		16.00	
16	นายอรุณรวิ เกิดสมบัติ	ครู คศ.1		08.00		16.00	
17	นายวัชรินทร์ สิริพัฒน์พิพัฒน์	ครู คศ.1		08.00		16.00	
18	นางสาววรรณพร รัตนะ	ครูผู้ช่วย		08.00 น.		16.00	
19	นายฐาน น้อยพล	ครูผู้ช่วย		08.00		16.00	
20	นางสาวสิรารัตน์ สงเทพ	ครูผู้ช่วย		08.00		16.00	
21	นางสาวกัญญารัตน์ จิตจากรักษ์	ครูผู้ช่วย		08.00		16.00	
22	นางสาวอภัสรา วาจาสุจริต	ครูผู้ช่วย		08.00		16.00	
23	นายณัฐพงศ์ พลโคตร	ครูผู้ช่วย		08.00		16.00	



แบบลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน

วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม 2567

ณ ห้องประชุมพวงทอง อาคารศรีปากพูน วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
24	นายสุเกษม โต๊ะแจ๊ะ	พนักงานราชการครู		08.00 น.		16.00 น.	
25	นายจรัญ กำจัดภัย	พนักงานราชการครู		08.00		16.00 น.	
26	นายพรชัย บุษยากุล	พนักงานราชการครู		08.00 น.		16.00 น.	
27	นางธมลวรรณ นาคาลักษณ์	พนักงานราชการครู		08.00 น.		16.00 น.	
28	นายวัชร บัวทอง	พนักงานราชการครู		08.00 น.		16.00 น.	
29	นางชญัญญ์ภัก ขาวแก้ว	พนักงานราชการครู		08.00 น.		16.00 น.	
30	นางจุไรรัตน์ ชูจินดา	พนักงานพัสดุ		08.00		16.00	
31	นางสาวดุริณี พลพันธุ์	ครูสอนเสริมสวย และอาภรณ์		08.00		16.00	
32	นางสาววิมลรัตน์ ชัยยศ	ครูพิเศษสอน		08.00 น.		16.00 น.	
33	นางสุวิมล รัตนบุรี	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00 น.	
34	นางสาวโสรัตจา รัตนพันธุ์	ครูพิเศษสอน		08.00 น.		16.00 น.	
35	นางสาวสุลารัตน์ จงจิตร	ครูพิเศษสอน		08.00 น.		16.00 น.	
36	นางสาววิรัช ฤทธิราช	ครูพิเศษสอน		08.00 น.		16.00 น.	
37	นางสาวกมล นรงค์ิยา	ครูพิเศษสอน		8.00 น.		16.00 น.	
38	นางสาวณัฐวรรณ เสียดหนองยุ้ง	ครูพิเศษสอน		08.00 น.		16.00 น.	
39	นางสาวณิชาภัณต์ มณีพงศ์	ครูพิเศษสอน		08.00 น.		16.00 น.	
40	นายภาคภูมิ แสนแก้ว	ครูพิเศษสอน		08.00 น.		16.00 น.	
41	นายจามีกร รัตนานุกูล	ครูพิเศษสอน		08.00 น.		16.00 น.	
42	นายพอเจตน์ จงบุรี	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00 น.	
43	นางสาวพรสุดา สุขชี	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00 น.	
44	นายมงคลชัย จงจิตร	ครูพิเศษสอน		08.00		16.00	
45	ว่าที่ ร.ต.เอกรินทร์ ราชบุรุษ	ครูพิเศษสอน		08.00 น.		16.00 น.	
46	นางสาวพรนภา มุสิกสง	ครูพิเศษสอน		08.00 น.		16.00 น.	



แบบลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน

วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม 2567

ณ ห้องประชุมพวงทอง อาคารศรีปากพูน วิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
47	นายวรานนท์ ถาวรสุข	ครูพิเศษสอน	ทวนน.๗	08.00 น.	ทวนน.๗	16.00 น.	
48	นายธนกร ผลอินทอม	ครูพิเศษสอน	ธ.น.ก	08.00	ธ.น.ก	16.00	
49	นางสาวลภัสสรดา พันธุ์ทอง	ครูพิเศษสอน	ฉ.ล.ธ.ร.ก	08.00	ฉ.ล.ธ.ร.ก	16.00	+
50	นางสาวทัศนีย์ อามิตร	ครูพิเศษสอน	ท.อ.ด.ล	08.00	ท.อ.ด.ล	16.00 น.	+
51	นางสาวศิริรัตน์ หอแป้น	เจ้าหน้าที่	ส.ล	08.00 น.	ส.ล	16.00 น.	
52	นางดลพร บริบูรณ์	เจ้าหน้าที่	ด.ล.พร	08.00 น.	ด.ล.พร	16.00 น.	
53	นางสาวอารีรัตน์ ศรีชะวะ	เจ้าหน้าที่	อ.ร.	08.00 น.	อ.ร.	16.00 น.	
54	นางสาวนิษฐา มุสา	เจ้าหน้าที่	น.ธ.ม.ล	08:00 น.	น.ธ.ม.ล	16:00 น.	
55	นางสาวปิยภา บำรุงพันธ์	เจ้าหน้าที่	ส.ด	08.00 น.	ส.ด	16.00 น.	
56	นายประวีร์ ทองเหลี่ยมผด	เจ้าหน้าที่	ท.	08.00 น.	ท.	16.00 น.	
57	นางปิยะพร ทวีสิทธิ์	เจ้าหน้าที่	จ.อ.ท.	08.00 น.	จ.อ.ท.	16.00 น.	
58	นางสาวปาณิสดา ทศภพ	เจ้าหน้าที่	ป.	08.00 น.	ป.	16.00 น.	
59	นางสาววิรัชญา แพรกทอง	เจ้าหน้าที่	ว.	08.00 น.	ว.	16.00 น.	
60	นางศศิธร อินทร์แก้ว	เจ้าหน้าที่	ส.อ.ก	08.00 น.	ส.อ.ก	16.00 น.	
61	นางธัญญารัตน์ ธาณิรัตน์	เจ้าหน้าที่	ด.อ.	08.00 น.	ด.อ.	16.00 น.	
62	นางสาวศิริรัตน์ บุขบา	เจ้าหน้าที่	ส.ล.	08.00 น.	ส.ล.	16.00 น.	
63	นางสาววันวิสาข์ จุลภักดิ์	เจ้าหน้าที่	ว.	08.00 น.	ว.	16.00 น.	
64	นางสาวปทุม เอียงกลับ	เจ้าหน้าที่	ป.	08.00 น.	ป.	16.00 น.	
65	นางปรีดาพร ทิพย์มณี	เจ้าหน้าที่	ป.	08.00	ป.	16.00	
66	นางสาวเยาวลักษณ์ วรรณมาศ	เจ้าหน้าที่	อ.น.	08.00	อ.น.	16.00	